

Modena, 9 febbraio 2024

**Oggetto: aggiornamento del Modello organizzativo ai sensi del D.lgs. n.231/2001 (Modello 231) per integrazione degli aggiornamenti normativi prescritti dal d.lgs 24/2023.**

La SAFIM S.r.l. - tradizionalmente attenta al rispetto dei principi di correttezza, trasparenza e legalità – ha approvato, con apposita delibera del Consiglio di Amministrazione del 25 gennaio 2024, l'aggiornamento del Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.lgs. n.231/2001 (in breve «**Modello 231**»), eseguito in data 17.12.2023.

L'aggiornamento del modello integra quanto prescritto dal D.lgs. n.24/2023, che recepisce la Direttiva Europea 2019/1937 per la **protezione delle persone che segnalano violazioni di norme nazionali ed europee all'interno dell'azienda.**

Il Modello 231 è uno strumento in continuo aggiornamento che individua nel rispetto della legge il principio ispiratore dell'etica aziendale e definisce **principi, regole di condotta, procedure e strumenti di controllo volti a prevenire la commissione di reati all'interno dell'Azienda.**

Lo scopo del Modello 231 è quello di individuare **comportamenti "virtuosi"** in grado di prevenire la commissione di reati, quali, ad esempio, la corruzione, le violazioni delle norme antinfortunistiche, i delitti contro il commercio oppure la trasgressione di norme ambientali.

È interesse primario della nostra Società che tutti coloro che operano per conto della SAFIM S.r.l. svolgano la propria attività in osservanza dei principi e dei valori contenuti nel Modello 231, quale strumento di guida, promozione e diffusione di comportamenti corretti e lineari, anche a garanzia del buon funzionamento, dell'affidabilità e della reputazione della Società.

All'osservanza del Modello 231 sono tenuti, ciascuno per la parte di propria competenza, **tutti coloro che operano per la Società**, siano essi Amministratori, dirigenti, dipendenti o collaboratori/trici esterni.

Al fine di rendere fruibili per ciascun dipendente i contenuti del Modello 231, lo stesso è stato reso interamente consultabile sull'intranet aziendale SHAREPOINT (ricercando i documenti per famiglia: \_MOG-231) o in rete al seguente percorso: [..\QUALITA AMBIENTE\Modello Organizzazione e Controllo 17.12.23](#)


Si procede inoltre a darne, opportuna comunicazione alle parti terze, fornitori secondo i canali comunicativi attualmente disponibili.

Per contattare, chiedere informazioni oppure approfondimenti all'OdV è attiva una casella di posta elettronica [odvsafim@gmail.com](mailto:odvsafim@gmail.com) la cui consultazione è riservata **esclusivamente ai componenti dell'OdV.**

**SAFIM S.r.l.**

Via D. Livingstone n.6  
41123 Modena – Italy  
info@safim.it | www.safim.it

T. +39 059 894 411 | F. +39 059 894 444  
Cap. Soc. 1.000.000 €  
P.IVA - P.IVA CEE e C.F. 03485910362  
R.l. Modena n.03485910362 R.E.A. MO-391977

Member of 

## La gestione delle segnalazioni (il cosiddetto *Whistleblowing*)

La Società ritiene l'efficace e corretta gestione delle segnalazioni un importante segno del proprio impegno nel promuovere una **cultura della trasparenza e di contrasto all'illegalità**.

Le **violazioni** che possono essere segnalate riguardano:

- illeciti amministrativi, contabili, civili o penali;
- norme dell'Unione Europea( per il dettaglio si rimanda al D.lgs. n.24/2023);
- D.lgs. n.231/2001, Modello 231 e Codice di comportamento.

Sono però escluse le segnalazioni, contestazioni, rivendicazioni o richieste legate ad un interesse di **carattere personale del segnalante**, per esempio legate alla retribuzione, al rapporto con i colleghi, nonché quelle **superflue** che rimandano a gossip, fini vendicativi, opportunistici o scandalistici.

Il segnalante deve naturalmente essere certo che le informazioni sulle violazioni sono **veritiere e dimostrabili**, altrimenti sarà chiamato a risponderne secondo la legge.

Dipendenti, membri degli organi sociali o terzi (ad esempio consulenti, liberi professionisti, tirocinanti, ecc.) possono inviare una segnalazione anche in forma anonima, con **assoluta garanzia di riservatezza e di tutela delle informazioni personali** attraverso il seguente canale:

- **da dispositivo mobile:** dexkomobile.ethicspoint.com
- **da internet:** dexko.ethicspoint.com
- **telefonicamente al numero verde:** comporre il numero 800-172-444, quindi 844-979-4955

La Società ha assegnato la gestione delle istruttorie e le relative indagini delle segnalazioni all'**Organismo di Vigilanza (OdV)**, un soggetto indipendente, autonomo e competente.

In tal modo la Società garantisce la riservatezza dell'identità della persona segnalante, delle persone coinvolte e di chiunque sia menzionato nella segnalazione, nonché del contenuto della segnalazione.

Tutti i dati personali che si riferiscono al segnalante non saranno pertanto comunicati a **nessuna persona ed a nessun organo all'interno dell'azienda**.

Si sottolinea che la società non può procedere con **atti di ritorsione** nei confronti del segnalante per motivi collegati, direttamente o indirettamente, alla segnalazione.

Entro **cinque giorni lavorativi** dalla segnalazione, il segnalante riceverà conferma della presa in carico della segnalazione ed entro **tre mesi** riceverà indicazioni sull'esito della segnalazione.

Infine, per l'approfondimento della normativa e dei vari dettagli di riferimento, per esempio sulle norme dell'Unione Europea oppure sui canali alternativi di segnalazione, invitiamo a consultare il **sito dell'A.N.AC.** (<https://www.anticorruzione.it/-/whistleblowing>) ed ad adottare la **Procedura per la tutela della persona che segnala e per la gestione delle segnalazioni (whistleblowing)** (documento n.10.5 del Modello 231).

*La direzione Safim*